



Sonderrundschreiben Nr. 01/2019 -Zusatzversorgungskasse-

Inhalt: **Jahresabrechnung 2019**

- 1. Abgabetermin der Jahresmeldung 2019**
- 2. Erstellung der Jahresmeldung über die JADE Web-Anwendung**
- 3. Meldebeispiele, allgemeine Informationen und Grenzwerte**

Sehr geehrte Damen,
sehr geehrte Herren,

mit diesem Rundschreiben erhalten Sie Informationen zur Erstellung der Jahresmeldung 2019. Bitte tragen Sie dafür Sorge, dass alle Personen, die mit der Erstellung der Jahresmeldung und der Abwicklung der Zusatzversorgung betraut sind, dieses Rundschreiben baldmöglichst erhalten, da die nachstehenden Informationen unbedingt zu beachten sind.

1. Abgabetermin der Jahresmeldung 2019

Die Meldefrist der Arbeitgeber für die Jahresmeldung 2019 endet mit Ablauf des 31. Januar 2020. Demnach müssen die Meldungen zur Abrechnung der Umlagen und Zusatzbeiträge dem Kommunalen Versorgungsverband Brandenburg -Zusatzversorgungskasse- (KVBbg-ZVK-)

spätestens bis 31. Januar 2020

zugehen (vgl. § 13 Absatz 7 Satzung KVBbg-ZVK-).

Bitte beachten Sie, dass die Zusatzversorgungskasse gemäß § 13 Absatz 7 Satz 3 Satzung KVBbg-ZVK- für jeden Tag der Fristüberschreitung **25,00 EUR** pauschalen **Schadensersatz** fordern wird.

Nur richtige und vollzählig eingereichte Jahresmeldungen gelten als beim KVBbg-ZVK- rechtzeitig eingegangen. Als Vollständigkeitsnachweis gilt ausschließlich die Rückmeldung des KVBbg-ZVK- über die Abrechnung der Umlagen und Zusatzbeiträge.

2. Erstellung der Jahresmeldung über die JADE Web-Anwendung

Die JADE Web-Anwendung ermöglicht eine komfortable Erstellung und Übermittlung der Jahresmeldung. Sie können die Daten direkt über den WebBrowser eingeben und nach Abschluss der Bearbeitungen über den Menüpunkt **„Jahresmeldung übertragen“** an den KVBbg-ZVK- übermitteln.

Kontaktdaten:

Sie finden die JADE Web-Anwendung, mit der Sie die Jahresmeldungen für 2019 erstellen können, unter der Internet-Adresse:

<https://transfer.kvbbg.de>.

Wählen Sie dort zunächst den Menüpunkt „**Meldung JADE**“ aus. Melden Sie sich dann unter dem Menüpunkt „**Login JADE**“ mit Ihrer sechsstelligen **Abrechnungsstellen-Nr.** und Ihrem **Passwort** an. **Das Passwort wird Ihnen mit einem gesonderten Schreiben per Post in der 51. Kalenderwoche übermittelt.**

Bevor Sie mit der Dateneingabe beginnen, ist es **besonders wichtig**, die **„Hinweise zum Bearbeiten der Jahresmeldungen“** zu lesen, da hier die Eingabemodalitäten kurz und verständlich erklärt sind. Sie finden diese direkt **auf der Startseite** über dem Menüpunkt **Login JADE**.

Fragen richten Sie bitte an das ZVK-Serviceteam unter 03306/7986-2010 oder per E-Mail an edv@kvbbg.de.

3. Meldebeispiele und Grenzwerte

Meldebeispiele sowie die relevanten **Grenzwerte für 2019**, finden Sie im Internet unter www.kvbbg.de - **Zusatzversorgungskasse - Mitglieder/Arbeitgeber** und hier unter den Rubriken **Meldewesen, Jahresmeldung, Grenzwerte**.

Erlauben Sie abschließend nachfolgende Hinweise zur Jahresmeldungserstellung:

Wir bitten Sie, zur Vermeidung einer Fehlermeldung darauf zu achten, dass vor Abgabe der Jahresmeldung alle Beschäftigten beim KVBbg-ZVK- angemeldet worden sind und der gemeldete Beginn der Pflichtversicherung mit dem Beginn des 1. Versicherungsabschnittes der Jahresmeldung übereinstimmt.

Ein häufiger Fehler in der Jahresmeldung ist die fehlende Übereinstimmung der Summe der Entgelte der Meldungen zum Zusatzbeitrag (Versicherungsmerkmal 20) und der zur Umlage (Versicherungsmerkmal 10, 23, 47, 48). **Diese Entgelte müssen in der Summe identisch sein!** Oft handelt es sich um Rundungsdifferenzen, die jedoch dazu führen, dass die Jahresmeldung nicht ordnungsgemäß verarbeitet werden kann. Wir bitten diesbezüglich um besondere Beachtung bei der Meldungserstellung.

Für die gute Zusammenarbeit im vergangenen Jahr bedankt sich das Team der Zusatzversorgungskasse Brandenburg recht herzlich und wünscht Ihnen besinnliche Feiertage und ein gesundes und erfülltes Jahr 2020.

Mit freundlichen Grüßen



Stephan v. Hundelshausen
Bereichsleiter der Zusatzversorgungskasse