



**Kommunaler  
Versorgungsverband  
Brandenburg**  
Landesfamilienkasse

KVBbg | Postfach 1209 | 16771 Gransee

Die Direktorin

Gransee, den 10. August 2012

**Zeichen bitte immer angeben:  
044.**

Herr Bösenberg  
Telefon (0 33 06) 79 86-1010  
Albert.Boesenberg@kvbbg.de  
www.kvbbg.de

**Öffentlich-rechtlicher Vertrag über die Übertragung der Aufgaben nach § 72 Abs.1  
Einkommensteuergesetz gemäß Brandenburgischer Landesfamilienkassenverordnung  
Hier: Änderung der Aufbewahrungsfrist für Kindergeldakten**

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit Erlass des Bundesministeriums der Finanzen vom 22. Februar 2012 – IV C 4 – S 2280/07/0026:004, Dok: 2012/0219605 - wurde die Aufbewahrungsfrist für Kindergeldakten auf sechs Jahre angehoben (Bundessteuerblatt 2012 Teil I Seiten 312,313).

In dem mit Ihnen geschlossenem Vertrag ist im § 2 Abs.2 Satz 1 eine Aufbewahrungsfrist der abgeschlossenen Kindergeldakten von fünf Jahren vereinbart worden. Entsprechend der salvatorischen Klausel wird der § 2 Abs. 2 S. 1 des zwischen uns bestehenden Vertrages wie folgt neu gefasst: Der KVBbg hat abgeschlossene Kindergeldakten bis zum Ende des sechsten Kalenderjahres nach dem Kalenderjahr, in dem die Kindergeldakte geschlossen wurde, aufzubewahren.

Mit freundlichen Grüßen

*J. Stelzer*

Irmgard Stelzer

Kontaktdaten  
Rudolf-Breitscheid-Straße 64  
16775 Gransee  
Telefon (03306) 79 86 1010  
Telefax (03306) 79 86 1099

Bankverbindung  
Mittelbrandenburgische Sparkasse  
Potsdam  
Konto 375 100 8844  
BLZ 160 500 00

Servicezeit  
Mo, Mi, Do von 7.30 bis 16.00 Uhr  
Di von 7.30 bis 18.00 Uhr  
Fr von 7.30 bis 14.00 Uhr